

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA
DOKUMENTÓW DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH DLA DOROSŁYCH I NA SEMESTR PIERWSZY KLAS PIERWSZYCH
PUBLICZNYCH LICEÓW OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH DLA DOROSŁYCH NA ROK SZKOLNY 2021/2022**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami.	od 14 czerwca 2021 r. do 30 czerwca 2021 r. do godz. 15.00	od 14 lipca 2021 r. do 16 lipca 2021 r. do godz. 15.00
		od 25 październik 2021 r. do 12 listopada 2021 r. do godz. 15.00 ¹	od 15 grudnia 2021 r. do 20 grudnia 2021 r. do godz. 15.00 ¹
2.	Przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem, który nie posiada dokumentu potwierdzającego ukończenie klasy VI sześciolletniej szkoły podstawowej albo klasy VI lub VII ośmioletniej szkoły podstawowej. ²	od 15 czerwca 2021 r. do 17 czerwca 2021 r. II termin do 23 czerwca 2021 r.	do 15 lipca 2021 r. II termin do 16 lipca 2021 r.
		od 2 listopada 2021 r. do 4 listopada 2021 r. ¹ II termin do 10 listopada 2021 r.	do 16 grudnia 2020 r. II termin do 20 grudnia 2021 r.
3.	Powiadomienie kandydatów o wynikach rozmowy kwalifikacyjnej.	do 18 czerwca 2021 r. II termin do 24 czerwca 2021 r.	do 15 lipca 2021 r. II termin do 16 lipca 2021 r.
		do 5 listopada 2021 r. II termin do 12 listopada 2021 r.	do 17 grudnia 2020 r. II termin do 20 grudnia 2021 r.

¹ dotyczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego

² dotyczy szkoły podstawowej dla dorosłych

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
4.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły dla dorosłych o świadectwo ukończenia szkoły lub świadectwo szkolne promocyjne.	od 25 czerwca 2021 r. do 30 czerwca 2021 r. do godz. 15.00	nie dotyczy
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanej z ustaleniem tych okoliczności.	do 30 czerwca 2021 r.	do 16 lipca 2021 r.
		do 15 listopada 2021 r. ¹	do 21 grudnia 2021 r. ¹
6.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 7 lipca 2021 r.	do 23 lipca 2021 r.
		do 30 listopada 2021 r. ¹	do 10 stycznia 2022 r. ¹
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	8 lipca 2021 r. godz. 10.00	26 lipca 2021 r. godz. 10.00
		1 grudnia 2021 r. godz. 10.00 ¹	8 stycznia 2022 r. godz. 10.00 ¹
8.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia odpowiednio: 1) w przypadku ubiegania się o przyjęcie do szkoły podstawowej dla dorosłych – oryginału świadectwa ukończenia sześcioletniej szkoły podstawowej albo oryginału świadectwa szkolnego promocyjnego do klasy siódmej lub ósmej ośmioletniej szkoły podstawowej, o ile nie zostały złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły; 2) w przypadku ubiegania się o przyjęcie do liceum ogólnokształcącego dla dorosłych – oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej, o ile nie zostały złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły.	od 8 lipca 2021 r. do 12 lipca 2021 r. do godz. 15.00	od 26 lipca 2021 r. do 29 lipca 2021 r. do godz. 15.00
		od 1 grudnia 2021 r. do 13 grudnia 2021 r. do godz. 15.00 ¹	od 8 stycznia 2022 r. do 19 stycznia 2022 r. do godz. 15.00 ¹

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
9.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	13 lipca 2021 r. godz. 13.00	30 lipca 2021 r. godz. 13.00
		14 grudnia 2021 r. godz. 13.00 ¹	20 stycznia 2022 r. godz. 13.00 ¹
10.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 16 lipca 2021 r.	do 2 sierpnia 2021 r.
		do 21 grudnia 2020 r.	do 27 stycznia 2022 r.
11.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
		do 5 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia ¹	
12.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
		do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia ¹	
13.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	
		do 7 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły ¹	

Dodatkowe informacje:

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty **wniosek o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki** zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. poz. 493, z późn.zm.) **mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.**

2. Przepisy § 11baa ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 **umożliwiają** w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty **zapoznanie się z wynikami postępowania rekrutacyjnego** w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości **także na stronach internetowych tych jednostek.**

3. Zgodnie z art. 154 ust. 9 ustawy – Prawo oświatowe komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, **rozpatruje** w postępowaniu uzupełniającym **wniosek kandydata złożony po terminie, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.**

Wielkopolski Kurator Oświaty


 Robert Kazimierz Gawel