

KURATORIUM OŚWIATY

W POZNANIU

ul. Kościuszki 93
61-716 Poznań

WAF.557.10.2.2021

Poznań, 30 marca 2021 r.

Procedura dotycząca składania wniosków o udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadania w ramach modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”

Podstawa prawna

Uchwała nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (M. P. z 2018 r. poz. 1007).

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 5 lutego 2019 r. w sprawie modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” dotyczącego wspierania w latach 2019-2023 organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków (Dz. U. z 2019 r., poz. 267).

Wniosek dotyczy publicznych szkół podstawowych, o których mowa w art. 2 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo Oświatowe* (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.), prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego, osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego, osoby fizyczne.

Wsparcie finansowe jest udzielane na realizację jednego z poniższych zadań:

- doposażenie i poprawę standardu funkcjonujących stołówek szkolnych (własnej kuchni i jadalni) – do 80 000 zł,
- doposażenie stołówek szkolnych, które obecnie nie funkcjonują, tak aby mogły zostać uruchomione - do 80 000 zł,
- zorganizowanie nowych stołówek szkolnych - do 80 000 zł,
- adaptację, poprawę standardu i wyposażenie pomieszczeń przeznaczonych do spożywania posiłków (jadalni) - do 25 000 zł;

Kwota przeznaczona na udzielenie wsparcia finansowego w 2021 r. w województwie wielkopolskim wynosi 3 762 034,00 zł.

Kuratorium Oświaty w Poznaniu
Wydział Administracyjno-Finansowy
ul. Kościuszki 93 61-716 Poznań
tel. 61 670 40 82 fax 61 852 31 69
adres e-mail waf@ko.poznan.pl

Wsparcie finansowe jest udzielane po warunkiem zapewnienia przez organ prowadzący, w odniesieniu do każdej szkoły objętej wnioskiem, wkładu własnego w wysokości co najmniej 20% kosztów realizacji zadania.

Do wkładu własnego zalicza się:

1. Wkład finansowy.
2. Wkład rzeczowy:
 - w postaci usług lub wyposażenia, określonych w § 2 ust. 7 ww. rozporządzenia, zakupionych w roku złożenia wniosku o wsparcie finansowe, nie później niż do dnia złożenia wniosku,
 - za wkład rzeczowy uznane będą również wydatki związane z kosztami osób realizujących zadania wynikające z zakresu zdań zawartych we wniosku, których poniesienie jest niezbędne do jego realizacji,
 - wartość wkładu rzeczowego powinna być potwierdzona fakturami lub innymi dokumentami uzupełniającymi o wartości dowodowej równoważnej fakturom.

Dokumenty

1. Wydruk wniosku wypełnionego według wzoru on-line, znajdującego się pod adresem: **posilki.ko.poznan.pl**, wraz z załącznikami, podpisany przez osoby upoważnione.
2. Dokumenty potwierdzające upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego, w przypadku osób prawnych innych niż jednostka samorządu terytorialnego (KRS, statut, uchwała oraz ewentualnie imienne upoważnienie).
3. Dokumenty potwierdzające upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego, w przypadku osób fizycznych należy dołączyć kserokopię wpisu do ewidencji szkół.
4. W przypadku jednostek samorządu terytorialnego, weryfikacja organu reprezentującego nie wymaga dodatkowych dokumentów, **chyba, że inna osoba niż np. burmistrz, zostanie upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu tego organu**, np. dyrektor wydziału. Wówczas należy dołączyć do wniosku stosowne dokumenty (np. upoważnienie, pełnomocnictwo, uchwała).

Miejsce i termin złożenia wniosku

1. Komplet dokumentów winien być dostarczony - w wersji papierowej – do Kuratorium Oświaty w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, 61-716 Poznań, w terminie do 30 kwietnia 2021 r. - decyduje data wpływu wniosku do Kuratorium Oświaty w Poznaniu.
2. Wnioski złożone po upływie wskazanego terminu pozostaną bez rozpoznania.
3. Nie przewiduje się procedury uzupełniania niekompletnych wniosków.

Uwaga

Organ prowadzący publiczną szkołę podstawową, przed złożeniem przedmiotowego wniosku, ma obowiązek zweryfikować dane przekazane przez szkołę pod względem prawidłowości i kompletności, zgodnie z § 6 ust. 4 ww. rozporządzenia.

Zespół powołany przez Wojewodę Wielkopolskiego, dokona oceny wniosków organów prowadzących szkoły, pod względem formalnym i merytorycznym, w terminie do 30 maja 2021 r. Ocena merytoryczna będzie dokonywana odrębnie w odniesieniu do każdej szkoły objętej wnioskiem.

Wykaz organów prowadzących, którym zostanie udzielone wsparcie finansowe w odniesieniu do poszczególnych szkół, zostanie opublikowany niezwłocznie na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Poznaniu oraz Biuletynu Informacji Publicznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

*Wicekurator Oświaty
/-/ Aleksandra Maria Kuź*

*Informacje o programie:
Małgorzata Wolińska, starszy inspektor
780 386 040, m.wolinska@ko.poznan.pl*

Kuratorium Oświaty w Poznaniu
Wydział Administracyjno-Finansowy
ul. Kościuszki 93 61-716 Poznań
tel. 61 670 40 82 fax 61 852 31 69
adres e-mail waf@ko.poznan.pl