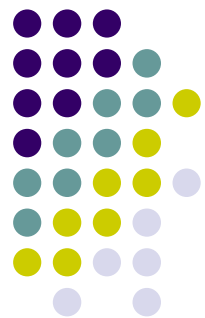




Bezpieczny wypoczynek w świece *Ustawy o usługach turystycznych*

Katarzyna Hetman, Wielkopolska Izba Turystyczna



Podstawa prawna



- *Ustawa o usługach turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 r. z późniejszymi zmianami.*
- Ustawa określa warunki świadczenia przez przedsiębiorców usług turystycznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także za granicą, jeżeli umowy z klientami o świadczenie tych usług są zawierane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Najważniejsze pojęcia



- usługi turystyczne – usługi przewodnickie, usługi hotelarskie oraz wszystkie inne usługi świadczone turystom lub odwiedzającym;
- **impreza turystyczna** – co najmniej dwie usługi turystyczne tworzące jednolity program i objęte wspólną ceną, jeżeli usługi te obejmują nocleg lub trwają ponad 24 godziny **albo jeżeli program przewiduje zmianę miejsca pobytu**; (półkolonie!!!!)

Najważniejsze pojęcia



- wycieczka – rodzaj imprezy turystycznej, której program obejmuje zmianę miejsca pobytu jej uczestników;
- organizowanie imprez turystycznych – przygotowywanie lub oferowanie, a także realizacja imprez turystycznych;
- organizator turystyki – przedsiębiorca organizujący imprezę turystyczną;

Organizator turystyki



- Działalność gospodarcza w zakresie organizowania imprez turystycznych oraz pośredniczenia na zlecenie klientów w zawieraniu umów o świadczenie usług turystycznych **jest działalnością regulowaną** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej i **wymaga uzyskania wpisu w rejestrze organizatorów turystyki i pośredników turystycznych** → <http://turystyka.gov.pl/>

Organizator turystyki



- Przedsiębiorca wykonujący działalność gospodarczą w zakresie organizowania imprez turystycznych oraz pośredniczenia na zlecenie klientów w zawieraniu umów o świadczenie usług turystycznych jest obowiązany spełniać następujące warunki:

Umowa ubezpieczenia



- Każdy organizator turystyki zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na rzecz swoich klientów albo umowy gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zapewniającej pokrycie kosztów powrotu klienta do kraju. Jest to na wypadek niezapewnienia powrotu turystów przez organizatora oraz zwrot wpłat wniesionych przez klientów w razie niewykonania zobowiązań umownych.

TUZ
UBEZPIECZENIA

TUZ
TOWARZYSTWO UBEZPIECZEŃ WZAJEMNYCH
ul. Poleczki 35, 02-822 Warszawa
KRS 0000110988, NIP 525-22-71-511
REGON 141486, Sąd Rejonowy dla M. St. w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

CERTYFIKAT

TUZ Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych
02-822 Warszawa ul. Poleczki 35

potwierdza niniejszym udzielenie

**gwarancji ubezpieczeniowej
w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów
turystyki i pośredników turystycznych**

o numerze **1505/Wr/011/2015**
ważnej od **26.04.2015r.** do **25.04.2016r.**

dlą

FIRMA TURYSTYCZNA
Biurow Turystyczne „GLOBTUR” Teresa Maciąńska
98-300 Wieluń, ul. Ewangelicka 2 A

spełniającej wymogi ustawy „o usługach turystycznych” z dnia 29 sierpnia 1997 roku,
(tekst jednolity Dz.U. z 2004r. Nr 223 poz. 2268)

Przedmiotem gwarancji jest:

- pokrycie kosztów powrotu do kraju klientów w wypadku, gdy Ubezpieczający/Zienciodawca wbrew obowiązkom nie zapewni tego powrotu,
- pokrycie zwrotu wpłat wniesionych przez klientów Ubezpieczającego/Zienciodawcy w razie niewykonania przez niego zobowiązań umownych.

Beneficjentem gwarancji jest
Marszałek Województwa Łódzkiego
Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź

TUZ TUV

Zarząd
Teresa Maciąńska - Prezes Zarządu
Aniela Limonowicz - Wiceprezes Zarządu
Edyta Chęcińska - Członek Zarządu
Siedziba
02-822 Warszawa, ul. Poleczki 35
tel.: +48 22 534 56 00, fax: +48 22 534 56 15
www.tuz.pl, e-mail: centrala@tuz.pl

Sąd Rejonowy dla M. St. w Warszawie w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Numer KRS: 0000110988, Wydział kapitału zakładowego: 30 100 000,00 zł, NIP 525-22-71-511


Teresa Maciąńska
Dyrektor Generalny

SIGNAL IDUNA 

CERTYFIKAT

SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
pobierająca niniejszym udzielenie gwarancji ubezpieczeniowej turystycznej
dotyczącej pokrycia kosztów powrotu Klientów do kraju,
a także zwrotu wpłat wniesionych przez klientów
na imprezy turystyczne
o numerze M 202055
ważnej od 18.09.2015 r. do 17.09.2016 r.
dlą

Biurow Podróży PRIMA TOUR s.c.
Bożena Szymczyk, Justyna Pańska - Jabłońska
Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach turystycznych
(Dz.U. z 2004r. Nr 223, poz. 2268, z późn. zmianami)

Przedmiotem gwarancji jest:
- pokrycie kosztów powrotu Klientów z imprezy turystycznej do miejsca wyjazdu lub planowanego powrotu z imprezy turystycznej w wypadku gdy Wniosekodawca wbrew obowiązkom nie zapewni tego powrotu,
- pokrycie zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną w wypadku, gdy z przyczyn dotyczących Wniosekodawcy lub osób które działają w jego imieniu impreza turystyczna nie zostanie zrealizowana,
- pokrycie zwrotu części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, odpowiadającą części imprezy turystycznej, która nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących Wniosekodawcy lub osób które działają w jego imieniu stosownie do ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych

Suma gwarancyjna wynosi

266.280,00 zł

co stanowi równowartość kwoty 61.813,45 EUR (słownie: sześćdziesiąt jeden tysięcy osiemset trzydzieści 45/100 EURO) przeliczoną przy zastosowaniu kursu średniego euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po rzę dniach w roku wystawienia gwarancji (o post. w dniu 2 stycznia 2015 roku (1 EUR = 4,3078 zł)).
Zobowiązania Gwarancja obejmuje działalność Wniosekodawcy wykonywaną na terenie:

- Rzeczpospolita Polska (w tym imprezy zaplanowane turystycznie) i inne państwa należące do Rzeczpospolitej Polskiej, a w przypadku federacji i państw o strukturze federalnej, państwa, których terytorium jest podzielone na części, w których znajduje się siedziba organizatora imprezy turystycznej (podmiotów turystycznych)
- Państwa objęte, a nieobjęte, terytorium państwa objęte imprezami turystycznymi, w tym w szczególności: Rzeczpospolita Francuska oraz kraje należące do strefy Schengen i Rzeczpospolita Polska, a w przypadku Federacji Rosyjskiej w obrębie obszarów kontrolowanych zgodnie z 2 pkt 3 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2011 r. w sprawie jednolitego systemu gwarancji turystyki (z wyjątkiem wyjątków w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 533)).

Beneficjentem Gwarancji:
Marszałek Województwa Świętokrzyskiego
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3

W imieniu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A.
Kierownik ds. Kluczowych Klientów

Sabina Superson - Dubek

Niniejszy Certifikat nie stanowi podstawy dla Marszałka Województwa do wystąpienia z roszczeniem. Podstawą do wystąpienia przez Marszałka Województwa o roszczenie jest tytuł wykonawczy otrzymany od gwarancji. Certifikat wylicza sumę wpłat Wniosekodawcy i jego użyczenie możliwe jest jedynie w przypadku doręczenia Marszałkowi Województwa oryginału gwarancji



Wpis do rejestru



- Organem właściwym do prowadzenia rejestru jest marszałek województwa właściwy ze względu na siedzibę przedsiębiorcy.
- Wpisu do rejestru dokonuje się na wniosek przedsiębiorcy, zawierający następujące dane:
 - firmę przedsiębiorcy, jego siedzibę i adres, a w przypadku gdy przedsiębiorca jest osobą fizyczną – adres zamieszkania;
 - numer identyfikacji podatkowej (NIP);
 - określenie przedmiotu działalności;
 - określenie zasięgu terytorialnego wykonywanej działalności (obszar kraju, kraje europejskie lub kraje pozaeuropejskie);
 - wskazanie głównego miejsca wykonywania działalności objętej wpisem do rejestru oraz oddziałów;
 - imiona i nazwiska osób upoważnionych do kierowania działalnością przedsiębiorcy oraz działalnością jego oddziałów

Wpis do rejestru



- Rejestr → Centralna Ewidencja Organizatorów Turystyki i Pośredników turystycznych **JEST JAWNY** i znajduje się pod adresem internetowym https://turystyka.gov.pl/ceotipt_p_84.html
- Termin załatwienia sprawy – 7 dni; opłata za wydanie zaświadczenia 514 zł.



**MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO**
ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa

KP-TP-III.5222.1.52.2015.EP
Nr kanc.: 4006

Warszawa, 20 kwietnia 2015 r.

Z A Ś W I A D C Z E N I E

o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych
Województwa Mazowieckiego

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 196 z późn. zm.) zaświadcza się, że 20 kwietnia 2015 r.

przedsiębiorca
Pani Aneta Pest
prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą
AP TOUR Aneta Pest
z siedzibą w Warszawie przy ul. Rozłogi 12A lok. 117

na podstawie wniosku z 16 kwietnia 2015 r. została wpisana do Rejestru Organizatorów Turystyki
i Pośredników Turystycznych Województwa Mazowieckiego pod numerem

1628

1. Oznaczenie przedsiębiorcy: **Aneta Pest -**

AP TOUR Aneta Pest

01-310 Warszawa, ul. Rozłogi 12A lok. 117

2. Numer Identyfikacji Podatkowej: **522 144 04 38**

3. Przedmiot działalności: **organizator turystyki i pośrednik turystyczny**

4. Zasięg terytorialny wykonywanej działalności:

kraj i kraje europejskie z rozdzieleniem wykonywanej działalności na:

- organizowanie imprez turystycznych i pośredniczenie na zlecenie klientów w zawieraniu umów
o świadczenie usług turystycznych na terytorium krajów mających lądową granicę z Rzeczpospolitą
Polską, a w przypadku Federacji Rosyjskiej w obrębie obszaru obwodu kaliningradzkiego, a także
organizowanie imprez turystycznych i pośredniczenie na zlecenie klientów w zawieraniu umów
o świadczenie usług turystycznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym imprez zagranicznej
turystyki przyjazdowej,

5. Miejsce wykonywania działalności

- zakład główny: **01-310 Warszawa, ul. Rozłogi 12A lok. 117**

6. Osoba upoważniona do kierowania działalnością zakładu głównego:

Akadziusz Pest



**Z up. Marszałka Województwa
Mazowieckiego**
Izabela Szczygińska
Zastępca Ordynatora Departamentu
Kultury, Promocji i Turystyki

Otrzymała:

1. Pani Aneta Pest -
AP TOUR Aneta Pest
01-310 Warszawa, ul. Rozłogi 12A lok. 117
2. Minister Sportu i Turystyki
3. in.



**MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA
MAŁOPOLSKIEGO**

Kraków, dnia 27 lipca 2012r.
PT-III.5222.124.2012.ET

Z A Ś W I A D C Z E N I E
o wpisie do Rejestru
Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych
Marszałka Województwa Małopolskiego

Na podstawie art. 4 ust. 1, art. 5 i art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach
turystycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 223, poz. 2268 z późn. zm.), art. 65 ustawy
z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. z 2010r.
Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.) oraz art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks
postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn.
zm.)

Zaświadczam, że
Pani Magdalena Trzepla - Sowa
została wpisana do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych
Marszałka Województwa Małopolskiego pod numerem
Z/41/2012

Dane dotyczące Przedsiębiorcy i prowadzonej przez niego działalności:

1. Oznaczenie Przedsiębiorcy:
Magdalena Trzepla - Sowa zam.: ul. J. Brozka 24/76 30-405 Kraków
Prowadząca działalność pod nazwą:
„Zaproszenie do Podróży” Firma Turystyczno - Usługowa

2. Numer identyfikacji podatkowej (NIP): **6792552378**

3. Przedmiot i zakres terytorialny wykonywanej działalności:
organizowanie imprez turystycznych i pośredniczenie na zlecenie klientów
w zawieraniu umów o świadczenie usług turystycznych na terytorium krajów
mających lądową granicę z Rzeczpospolitą Polską, a w przypadku Federacji
Rosyjskiej w obrębie obszaru obwodu kaliningradzkiego, a także organizowanie
krajowych imprez turystycznych i pośredniczenie na zlecenie klientów
w zawieraniu umów o świadczenie krajowych usług turystycznych, w tym imprez
zagranicznej turystyki przyjazdowej

4. Główne miejsce wykonywania działalności objętej wpisem do rejestru:
ul. J. Brozka 24/76 30-405 Kraków

5. Osoba upoważniona do kierowania działalnością objęta wpisem:
Magdalena Trzepla - Sowa

Dane objęte niniejszym Zaświadczeniem są zgodne z Oświadczeniem Przedsiębiorcy
złożonym dnia 24 lipca 2012r.

od: Beata Nowak
31-150 Kraków
adres do korespondencji: ul. Rakowicka 56, 30-017 Kraków



Przed zawarciem umowy z klientem



- Organizator turystyki lub pośrednik turystyczny jest obowiązany podać klientowi, przed zawarciem umowy:
 - ogólne informacje o obowiązujących przepisach paszportowych, wizowych i sanitarnych, w szczególności o terminach oczekiwania na wydanie paszportu i wize oraz o wymaganiach zdrowotnych dotyczących udziału w imprezie turystycznej;
 - informację o możliwości zawarcia umowy ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej oraz o zakresie ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia.
 - Organizator turystyki jest obowiązany poinformować klienta o szczególnych zagrożeniach życia i zdrowia na odwiedzanych obszarach oraz o możliwości ubezpieczenia z tym związanego. Dotyczy to także zagrożeń powstałych po zawarciu umowy.

Umowa



- Umowa o świadczenie usług turystycznych polegających na organizowaniu imprez turystycznych wymaga formy pisemnej.
- Umowa powinna określać:

Umowa



- organizatora turystyki i numer jego wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 4 ust. 1, oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP), a także imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję osoby, która w jego imieniu umowę podpisała;
- miejsce pobytu lub trasę wycieczki;
- czas trwania imprezy turystycznej;
- program imprezy turystycznej obejmujący rodzaj, jakość i terminy oferowanych usług, w tym: rodzaj, charakter i kategorię środka transportu oraz datę, godzinę, miejsce wyjazdu i planowanego powrotu, położenie, rodzaj i kategorię obiektu hotelarskiego zgodnie z przepisami kraju pobytu lub opis wyposażenia obiektów niezaliczanych do rodzajów i kategorii, ilość i rodzaj posiłków, program zwiedzania i inne usługi wliczone w cenę imprezy turystycznej;

Umowa



- cenę imprezy turystycznej, wraz z wyszczególnieniem wszelkich koniecznych należności, podatków i opłat, jeżeli nie są one zawarte w cenie, oraz wyraźne sformułowanie okoliczności, które mogą spowodować podwyższenie ceny;
- sposób zapłaty;
- rodzaj i zakres ubezpieczenia turystów oraz nazwę i adres ubezpieczyciela;
- termin powiadomienia klienta na piśmie o ewentualnym odwołaniu imprezy turystycznej lub usługi turystycznej z powodu niewystarczającej liczby zgłoszeń, jeżeli realizacja usług jest uzależniona od liczby zgłoszeń;
- sposób zgłaszania reklamacji związanych z wykonywaniem usług przez organizatora turystyki lub osobę z nim współpracującą wraz z podaniem terminu zgłaszania takich reklamacji;
- wymagania specjalne, o których klient powiadomił organizatora turystyki lub pośrednika turystycznego i na które strony umowy wyraziły zgodę;
- podstawy prawne umowy i konsekwencje prawne wynikające z umowy.

Działania WIT



- Strona internetowa www.wit.com.pl – zakładka „Porady przed wakacjami” oraz „Ważne adresy”
- Strona na portalu społecznościowym Facebook
- Ulotki informacyjne
- Informacja na stronie Kuratorium Oświaty <http://www.ko.poznan.pl/?page=turystyka>
- Informacje prasowe – Wiadomości Turystyczne, Tur-Info



ZANIM WYJEDZIESZ NA WAKACJE!

- **Sprawdź**
- **Zapytaj**
- **Potwierdź**



Pamiętaj!

- **Sprawdź** czy biuro/osoba, z którą podpisujesz umowę o świadczenie usług turystycznych jest „organizatorem”, tzn. posiada **specjalny numer wpisu do rejestru** organizatorów turystyki w wojewódzkim Urzędzie Marszałkowskim lub na www.turystyka.gov.pl. Brak wpisu jest rażącym naruszeniem warunków wykonywania działalności!
- **Zapytaj**, czy biuro – organizator posiada **certyfi­kat ubezpieczenia** na rzecz klientów w przypadku niewypłacalności.
- **Organizatorzy** turystyki, organizujący imprezy turystyczne za granicą, **mają obowiązek** zawarcia na rzecz osób uczestniczących w tych imprezach umów ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i kosztów leczenia (KL) – zapytaj o kwotę i zakres! Zawsze możesz się dousebezpieczyć!
- **W przypadku** obozu lub kolonii – organizatorzy **zobowiązani są** zgłaszać taki wypoczynek do Ministerstwa Edukacji Narodowej – sprawdź www.wypoczynek.men.gov.pl
- **Wycieczka** zagraniczna dzieci i młodzieży **wymaga** **pisemnego zawiadomienia** właściwego Kuratorium Oświaty.



WIELKOPOLSKA IZBA TURYSTYCZNA
60-813 Poznań, ul. Zwierzyniecka 13 lok.9
Tel. 61 853 68 39, fax. 61 853 68 39
E-mail: wit@wit.poznan.pl / www.wit.poznan.pl

Kupiec Wielkopolski – kwiecień 2016



ZANIM WYJEDZIESZ NA WAKACJE!
• Sprawdź • Zapytaj • Potwierdź

Pamiętaj!

- ✓ **Sprawdź** czy biuro/osoba, z którą podpisujesz umowę o świadczenie usług turystycznych jest „organizatorem”, tzn. posiada **specjalny numer wpisu do rejestru** organizatorów turystyki w Urzędzie Marszałkowskim lub na www.turystyka.gov.pl. Brak wpisu jest rażącym naruszeniem warunków wykonywania działalności!
- ✓ **Zapytaj**, czy biuro – organizator posiada **certyfi­kat ubezpieczenia** na rzecz klientów w przypadku niewypłacalności.
- ✓ **Organizatorzy** turystyki, organizujący imprezy turystyczne za granicą, **mają obowiązek** zawarcia na rzecz osób uczestniczących w tych imprezach umów ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i kosztów leczenia (KL) zapytaj o kwotę i zakres! Zawsze możesz się doubezpieczyć!
- ✓ W przypadku **obo­zu lub kolonii** – organizatorzy **zobowiązani są** zgłaszać taki wypoczynek do Ministerstwa Edukacji Narodowej – sprawdź www.wypoczynek.men.gov.pl
- ✓ **Wycieczka zagraniczna** dzieci i młodzieży **wymaga** **pisemnego zawiadomienia** właściwego Kuratorium Oświaty

**WIELKOPOLSKA IZBA TURYSTYCZNA**
Zwierzyńska 13/5, 60-813 Poznań
tel./fax: +48 61/853 68 39, e-mail: wit@wit.poznan.pl
www.wit.com.pl

Dziękuję za uwagę

Wielkopolska Izba Turystyczna
Zwierzyniecka 13/9
60-813 Poznań
www.wit.com.pl

