

WRE.557.15.45.2016

Zasady udziału finansowego Wielkopolskiego Kuratora Oświaty w kosztach organizacji olimpiad, konkursów, turniejów, przeglądów oraz innych form współzawodnictwa i prezentacji osiągnięć uczniów na obszarze województwa wielkopolskiego

1. Udział finansowy Wielkopolskiego Kuratora Oświaty w kosztach organizacji olimpiad, konkursów, turniejów, przeglądów oraz innych form współzawodnictwa i prezentacji osiągnięć uczniów na obszarze województwa wielkopolskiego oznacza pokrycie części uzasadnionych i uznanych przez Kuratora określonych kosztów danego przedsięwzięcia.
2. Udziałem finansowym Wielkopolskiego Kuratora Oświaty mogą być objęte przedsięwzięcia, które:
 - a) sprzyjają rozwojowi i popularyzacji zainteresowań uczniów;
 - b) kształtują właściwe postawy, aktywność intelektualną, kulturalną i fizyczną;
 - c) doskonałą wiedzę i umiejętności dzieci i młodzieży;
 - d) stanowią prezentację osiągnięć uczniów;
 - e) charakteryzują się wysoką wartością merytoryczną, programową i organizacyjną;
 - f) wyróżniają się szczególnymi walorami, m.in.:
 - wzorową realizacją polityki oświatowej państwa określoną przez Ministra Edukacji Narodowej,
 - długoletnią tradycją, nowatorstwem programowym, organizacyjnym lub metodycznym,
 - posiadają wybitne wartości wychowawcze, profilaktyczne, patriotyczne, społeczne lub wysoką rangę w środowisku.
3. Wniosek o udział finansowy Wielkopolskiego Kuratora Oświaty mogą składać:
 - a) szkoły i placówki;
 - b) szkoły wyższe;
 - c) organizacje społeczne działające na rzecz oświaty lub wspomagające oświatę;
 - d) fundacje, stowarzyszenia i inne podmioty w uzasadnionych przypadkach.
4. Wniosek organizatora o udział finansowy należy złożyć do Wielkopolskiego Kuratora Oświaty poprzez [formularz on-line](#) oraz w wersji papierowej nie później niż do **20 listopada roku kalendarzowego poprzedzającego rok**, w którym koszty przedsięwzięcia wystąpią. Do wniosku należy dołączyć następujące załączniki:
 - a) opis lub regulamin przedsięwzięcia
 - b) uzasadnienie wniosku, w tym:
 - oświadczenie o udziale finansowym WKO w latach minionych z podaniem kwot oraz lat, w tym takie wsparcie uzyskano,

KURATORIUM OŚWIATY W POZNANIU

www.ko.poznan.pl

- krótką historię przedsięwzięcia, źródła finansowania oraz wykaz pozyskanych sponsorów,
 - charakterystykę organizatora (współorganizatora) przedsięwzięcia oraz opis dotychczasowych osiągnięć w realizacji takich lub podobnych przedsięwzięć.
5. Wnioski należy przysyłać na adres Kuratorium Oświaty w Poznaniu: (ul. Kościuszki 93, 61-716 Poznań), z dopiskiem na kopercie: **„Wsparcie finansowe Wielkopolskiego Kuratora Oświaty”**
 6. Kuratorium Oświaty w Poznaniu zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi dopiero po zakończeniu prac zespołu.
 7. Wnioski będą rozpatrywane w terminie **do 16 grudnia** każdego roku na posiedzeniu zespołu powołanego do tego celu przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty.
 8. Wnioskodawca otrzyma pisemną informację o przyznaniu lub odmowie udziału finansowego Wielkopolskiego Kuratora Oświaty w kosztach organizacji przedsięwzięcia.
 9. Środki finansowe przyznane przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty zostaną przekazane na wskazane przez organizatora konto bankowe, po przedłożeniu w terminie 20 dni od zakończenia przedsięwzięcia:
 - a) dokumentu obciążeniowego, wystawionego na Kuratorium Oświaty w Poznaniu, w formie faktury VAT lub rachunku albo noty księgowej wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami dokumentów poniesionych kosztów;
 - b) krótkiego sprawozdania z przeprowadzonego przedsięwzięcia.
 10. Wstrzymanie przekazania środków może nastąpić w przypadku niespełnienia warunków określonych w pkt. 9 lub niedotrzymania przedstawionych Wielkopolskiemu Kuratorowi Oświaty zasad organizacji olimpiad, konkursów, turniejów, przeglądów oraz innych form współzawodnictwa i prezentacji osiągnięć uczniów.

Wielkopolski Kurator Oświaty

/-/ Elżbieta Leszczyńska