

## **Procedura dotycząca wyznaczenia dyrektora szkoły wykonującego czynności związane z odbywaniem stażu przez nauczyciela**

### **I. Podstawa prawna**

Art. 22 ust. 3 - 4 *ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379, ze zm.), zwanej dalej ustawą.

### **II. Postanowienia ogólne**

1. Procedura dotyczy wyznaczenia przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty dyrektora szkoły, który będzie wykonywał czynności związane z odbywaniem stażu w danym roku szkolnym przez nauczyciela zatrudnionego w kilku szkołach, który w żadnej z tych szkół nie jest zatrudniony w wymiarze co najmniej  $\frac{1}{2}$  obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie jednak wymiar jego zajęć stanowi co najmniej  $\frac{1}{2}$  obowiązkowego wymiaru zajęć dla danego stanowiska.
2. Ilekroć w procedurze jest mowa o:
  - 1) wniosku – należy przez to rozumieć wystąpienie nauczyciela do Wielkopolskiego Kuratora Oświaty o wyznaczenie dyrektora szkoły, który będzie wykonywał czynności związane z odbywaniem przez nauczyciela stażu;
  - 2) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć nauczyciela, który złożył do Wielkopolskiego Kuratora Oświaty wniosek o wyznaczenie dyrektora szkoły wykonującego czynności związane z odbywaniem przez nauczyciela stażu;
  - 3) szkole – należy przez to rozumieć miejsce zatrudnienia wnioskodawcy.

### **III. Wymagane dokumenty**

1. Wnioskodawca składa wniosek, opatrzony własnoręcznym podpisem, o wyznaczenie przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty dyrektora szkoły, który będzie wykonywał czynności związane z odbywaniem stażu wraz z:
  - 1) poświadczonymi kopiami dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe do zajmowania danego stanowiska odpowiednio do nauczanych przedmiotów lub prowadzonych zajęć;
  - 2) zaświadczeniami dyrektorów szkół, w których nauczyciel jest zatrudniony, zawierającymi:
    - a) nazwę stanowiska,
    - b) tygodniowy wymiar zatrudnienia ze wskazaniem nauczanych przedmiotów lub prowadzonych zajęć,
    - c) okres zatrudnienia;
  - 3) poświadczoną kopią *aktu nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela*, w przypadku nauczyciela posiadającego stopień awansu zawodowego;
  - 4) zaświadczeniem dyrektora szkoły, w której wnioskodawca odbywał staż, w przypadku kontynuacji stażu.
2. Dopuszcza się możliwość przedłożenia kopii dokumentów, o których mowa w pkt 1, poświadczonych przez dyrektora szkoły na każdej stronie za zgodność z oryginałem, opatrzonych pieczęcią i jego podpisem oraz datą dokonania tej czynności.

#### **IV. Miejsce i termin złożenia wniosku**

1. Wnioski można składać bezpośrednio w kancelarii Kuratorium Oświaty w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, budynek B, pokój 339 lub przesyłać na adres :  
Kuratorium Oświaty w Poznaniu  
ul. Kościuszki 93  
61-716 Poznań.
2. W celu zapewnienia możliwości rozpoczęcia lub kontynuowania stażu zgodnie z ustawą, wnioskodawca składa wniosek niezwłocznie po zaistnieniu sytuacji wymagającej wyznaczenia dyrektora szkoły wykonującego czynności związane z odbywaniem przez nauczyciela stażu.

#### **V. Termin i sposób rozpatrzenia wniosku**

1. Sprawy dotyczące wyznaczenia przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty dyrektora szkoły, który wykonuje czynności związane z odbywaniem przez nauczyciela stażu prowadzi Wydział Organizacji Szkół i Pragmatyki Zawodowej Nauczycieli Kuratorium Oświaty w Poznaniu.
2. Po zgromadzeniu wymaganych dokumentów pracownik prowadzący sprawę niezwłocznie przedstawi wniosek Wielkopolskiemu Kuratorowi Oświaty.
3. Rozstrzygnięcie Wielkopolskiego Kuratora Oświaty zostanie wysłane na wskazany we wniosku adres wnioskodawcy oraz dyrektora szkoły, który będzie wykonywał czynności związane z odbywaniem przez nauczyciela stażu.

Poznań, 19 maja 2017 r.

Wielkopolski Kurator Oświaty

/-/ Elżbieta Leszczyńska