

Dofinansowanie wypoczynku letniego dzieci i młodzieży szkolnej z terenu województwa wielkopolskiego w 2021 roku

WAF.557.13.4.2021

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 oraz art. 13 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057)

Wojewoda Wielkopolski ogłasza otwarty konkurs ofert na dofinansowanie wypoczynku letniego dzieci i młodzieży szkolnej z terenu województwa wielkopolskiego w 2021 roku.

I. Postanowienia ogólne

1. Dofinansowaniem wypoczynku letniego dzieci i młodzieży szkolnej z terenu województwa wielkopolskiego w roku 2021 objęte zostaną formy wypoczynku realizowane w okresie od dnia **26 czerwca 2021 roku** do dnia **31 sierpnia 2021 roku**.
2. Dofinansowaniem objęte będą formy wypoczynku organizowane:
 - 1) poza miejscem zamieszkania, trwające minimum 7 dni (6 noclegów) - w wysokości **do 50,00 zł** na uczestnika dziennie,
 - 2) w miejscu zamieszkania, trwające minimum 5 dni - w wysokości **do 25,00 zł** na uczestnika dziennie.
3. Zastrzega się prawo zmniejszenia liczby dzieci i młodzieży szkolnej objętej dofinansowaniem w stosunku do przedłożonej oferty.

II. Podmioty, które mogą ubiegać się o dofinansowanie

Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o dofinansowanie wypoczynku letniego dzieci i młodzieży szkolnej w 2021 roku są organizacje wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), zwanej dalej „ustawą”, działające na rzecz dzieci i młodzieży szkolnej z terenu województwa wielkopolskiego.

III. Środki finansowe przewidziane na realizację zadania

Na realizację powyższego zadania w 2021 roku w budżecie Wojewody Wielkopolskiego (dział 854, rozdział 85412) przewidziano środki finansowe w łącznej wysokości **2 504 000,00 zł**, z tego:

- 1) w § 2810 – dla fundacji: **20 000,00 zł**,
- 2) w § 2820 – dla stowarzyszeń: **2 460 000,00 zł**,
- 3) w § 2830 – dla podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy: **24 000,00 zł**.

IV. Kryteria wyboru ofert

1. Ocenę formalną złożonych ofert przeprowadzi upoważniony pracownik, z uwzględnieniem następujących kryteriów:
 - 1) adresat oferty,
 - 2) terminowość złożenia oferty,
 - 3) prawidłowość wypełnienia oferty,
 - 4) kompletność załączników.
2. Oceny merytorycznej złożonych ofert o dofinansowanie wypoczynku letniego dzieci i młodzieży szkolnej w 2021 roku dokona komisja powołana przez Wojewodę Wielkopolskiego, z uwzględnieniem w szczególności następujących kryteriów:

Dofinansowanie wypoczynku letniego dzieci i młodzieży szkolnej z terenu województwa wielkopolskiego w 2021 roku

- **adresat** – dzieci i młodzież szkolna z terenu województwa wielkopolskiego* wymagająca wsparcia w celu wyrównywania szans edukacyjnych oraz dzieci i młodzież szkolna z mniejszymi szansami, która ze względu na swoją sytuację, wynikającą m.in. z problemów rodzinnych, miejsca zamieszkania, **niepełnosprawności** posiada utrudniony dostęp do wypoczynku,

* pierwszeństwo w korzystaniu z wypoczynku finansowanego ze środków pozostających w dyspozycji wojewody mają dzieci i młodzież:

- 1) objęte pieczą zastępczą,
- 2) pochodzące z rodzin żyjących w trudnych warunkach materialnych **, a w szczególności:
 - a) z rodzin wychowujących troje lub więcej dzieci,
 - b) samotnie wychowywane w rozumieniu art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe - przez samotne wychowywanie należy rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem,
 - c) z zaburzeniami somatycznymi potwierdzonymi zaświadczeniem lekarskim i zamieszkujące w środowisku ekologicznie zagrożonym.

** przez rodziny żyjące w trudnych warunkach materialnych, o których mowa w pkt 2, należy rozumieć rodziny, w których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111).

- **wkład własny** – środki gwarantujące wykonanie zadania, z podziałem na poniżej zdefiniowane zasoby:

Środki finansowe własne to środki finansowe będące w dyspozycji organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy, realizujących zlecone zadanie publiczne i przez nie bezpośrednio wydatkowane. Charakter finansowy ma wkład własny z następujących źródeł: z finansowych środków własnych oraz środków finansowych z innych źródeł, w skład których wchodzi wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego, środków finansowych z innych źródeł publicznych oraz pozostałych środków finansowych, o których mowa w pozycji V.B. 3.1. *tabeli oferty konkursowej Źródła finansowania zadania publicznego*. Z kolei wkład osobowy (w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy) – jest wkładem niefinansowym.

Dokumentowanie wydatków poniesionych przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy następuje w formie dowodów księgowych (np. faktur VAT, rachunków, umów cywilnoprawnych związanych z realizacją zadania) na nie wystawionych. Potwierdzeniem prawidłowo zrealizowanego zadania pod względem finansowym jest odpowiednio prowadzona rachunkowość.

Wkład własny osobowy to wsparcie osobowe, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy na realizowane zadanie, wniesione bezpośrednio przez dotowaną organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy, niepowodujące faktycznego wydatku pieniężnego. Organizacje, deklarujące wkład osobowy, powinny oszacować jego wartość wraz ze wskazaniem sposobu wyceny, który należy umieścić w poz. V. B. 3.2 oferty „Wycena wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego”.

Wkład własny rzeczowy to wsparcie rzeczowe realizowanego zadania wniesione bezpośrednio przez dotowaną organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy – będący w dyspozycji podmiotu zaangażowanego w realizację zadania (np. zasoby rzeczowe, tj. własne

Dofinansowanie wypoczynku letniego dzieci i młodzieży szkolnej z terenu województwa wielkopolskiego w 2021 roku

obiekty i urządzenia sportowe i turystyczne). Jest on wkładem dodatkowym, który nie może być przeliczany na wkład finansowy i wskazywany jako własne środki finansowe przy realizacji zadania publicznego. Organizacje, deklarujące wkład rzeczowy, powinny oszacować jego wartość wraz ze wskazaniem sposobu wyceny, który należy umieścić w poz. V.B. 3.2. oferty „Wkład rzeczowy przewidzianego do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego”.

W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby finansowe, osobowe i rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

- **zakwaterowanie uczestników**, w pierwszej kolejności dofinansowanie otrzymają organizatorzy dysponujący bazą wypoczynku mieszczącą się na ogrodzonym i oświetlonym terenie, dysponującym sanitariatami zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166) w:
 - budynku murowanym - w pokojach maksymalnie 4-osobowych z pojedynczymi łóżkami, chyba że z uwagi na sytuację epidemiczną zostaną wprowadzone dodatkowe obostrzenia sanitarne,
 - domkach campingowych - maksymalnie 4-osobowych, chyba że z uwagi na sytuację epidemiczną zostaną wprowadzone dodatkowe obostrzenia sanitarne,
 - pod namiotami,
- **atrakcyjność miejsca realizacji wypoczynku**, rozumiana w szczególności jako:
 - położenie geograficzne,
 - walory wypoczynkowe i krajoznawcze,
 - dostosowanie miejsca wypoczynku do oferty programowej,
- **kwalifikacje i doświadczenie kadry** w zakresie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej,
- **atrakcyjność oferty programowej** rozumiana w szczególności jako:
 - różnorodność zajęć, promujących aktywny wypoczynek i zainteresowanie aktywnością fizyczną,
 - dostosowanie zajęć do adresata wypoczynku,
 - mająca wpływ na prawidłowy rozwój dzieci i młodzieży,
 - promująca zdrowy styl życia,
 - rozwijająca zainteresowania i kompetencje społeczne,
- **sposób realizacji priorytetów Ministra Edukacji Narodowej na rok 2021:**
 - 1) uwzględniające działania w zakresie edukacji historycznej, patriotycznej, obywatelskiej, związane z kontynuacją obchodów setnej rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości, w tym ustanowienia przez Sejm roku 2021 rokiem Krzysztofa Kamila Baczyńskiego, Stanisława Lema, Cypriana Kamila Norwida, Tadeusza Różewicza, kard. Stefana Wyszyńskiego i Konstytucji 3 Maja;
 - 2) promujące wizyty w miejscach związanych ze znanymi postaciami z historii naszego Kraju,
 - 3) wzmacniające postawy prospołeczne, w tym działania z zakresu wolontariatu,
 - 4) integrujące społecznie dzieci i młodzież niepełnosprawną oraz ze środowisk wiejskich uwzględniający ich potrzeby rozwojowe i edukacyjne,
 - 5) promujące i wzmacniające zdrowie, w tym zdrowie psychiczne, ukierunkowany na wsparcie psychologiczno-pedagogiczne oraz na utrwalenie zasad zdrowego żywienia

Dofinansowanie wypoczynku letniego dzieci i młodzieży szkolnej z terenu województwa wielkopolskiego w 2021 roku

i aktywności fizycznej.

- **doświadczenie podmiotu** w zakresie realizacji wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej z terenu województwa wielkopolskiego.

Komisja przy rozpatrywaniu ofert, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 6 ustawy, uwzględnia również analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

3. Komisja przedłoży Wojewodzie Wielkopolskiemu listę rankingową złożonych ofert.

V. Rozstrzygnięcie konkursu

Informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona na stronie www.poznan.uw.gov.pl oraz na stronie www.ko.poznan.pl.

Ponadto Wojewoda Wielkopolski informuje, iż zgodnie z art. 15 ust. 2i ustawy każdy, w terminie **30 dni** od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

VI. Wymagane dokumenty:

1. **Pismo przewodnie**, będące wydrukiem wypełnionego formularza on-line, dostępnego pod adresem wypoczynek.ko.poznan.pl, opatrzone pieczęciami i podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę, zwanego dalej podmiotem. W piśmie przewodnim znajdują się wymagane ustawą oświadczenia.
2. **Oferta konkursowa**, której wzór określa załącznik Nr 1 *rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057)*, wypełniona komputerowo, opatrzona pieczęciami i podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu.
3. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. Podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy składają potwierdzony za zgodność z oryginałem dekret o powołaniu na proboszcza lub inną funkcję, upoważniający do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu.
4. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).
5. Statut podmiotu - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę do tego uprawnioną (nie dotyczy podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy).
6. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, działających wspólnie, może złożyć ofertę wspólną. Każda z ww. organizacji winna złożyć wszystkie wymienione wyżej dokumenty i następujące załączniki:
 - wykaz działań w ramach realizacji zadania publicznego, które będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - sposób reprezentacji podmiotów wobec organu administracji publicznej,

Dofinansowanie wycieczki letniej dzieci i młodzieży szkolnej z terenu województwa wielkopolskiego w 2021 roku

- umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego oraz prawa i obowiązki każdej ze stron.
7. W uzasadnionych przypadkach Wojewoda zastrzega sobie możliwość żądania dodatkowych informacji lub dokumentów.

VII. Zasady przyznawania i wydatkowania dotacji:

1. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim wypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu, harmonogramu, opisu poszczególnych działań realizacji zadania przedkładanych łącznie z umową, przy czym nie może ulec zmianie zakładany standard i charakter zadania.
3. W przypadku wprowadzenia zmian w kosztorysie realizacji zadania, w szczególności zmniejszenia liczby uczestników, procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania nie może być wyższy niż przedstawiony w ofercie.
4. Wojewoda Wielkopolski zastrzega możliwość odmowy podmiotowi wyłonionemu w wyniku niniejszego postępowania konkursowego przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku gdy okaże się, że rzeczywisty zakres rzeczowy i osobowy realizowanego zadania przedstawiony w zaktualizowanym kosztorysie realizacji zadania znacząco odbiega od opisanego w złożonej ofercie konkursowej.
5. W przypadku rezygnacji z przyznanej dotacji przez wybranego oferenta, dofinansowanie otrzyma podmiot, który uzyskał najwyższą liczbę punktów wśród oferentów, którym nie została przyznana dotacja.

VIII. Termin, miejsce i sposób składania oferty konkursowej

1. Dokumenty należy dostarczyć do kancelarii Kuratorium Oświaty w Poznaniu w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21 maja 2021 r. do godziny 15:30** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Dofinansowanie wycieczki 2021 r.**”.
2. Wymagane dokumenty można złożyć osobiście w **kancelarii Kuratorium (pok. 339)** lub przesłać na adres:

**Kuratorium Oświaty w Poznaniu, ul. Kościuszki 93
61-716 Poznań**

3. Na kopercie należy umieścić: pełną nazwę podmiotu i jego adres.
4. O dochowaniu terminu, o którym mowa w pkt 1, **decyduje data wpływu do kancelarii Kuratorium.**
5. Oferty złożone po upływie wskazanego terminu pozostawia się bez rozpoznania.

IX. Informacja o realizowanych w 2020 r. zadaniach i wysokości udzielonego, organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, wsparcia finansowego na ich realizację

Na dofinansowanie organizacji letniego wycieczki dzieci i młodzieży w 2020 roku z budżetu Wojewody Wielkopolskiego przeznaczono środki finansowe w kwocie:

Dofinansowanie wypoczynku letniego dzieci i młodzieży szkolnej z terenu województwa wielkopolskiego w 2021 roku

- 1) w § 2810 – dla fundacji **37 000,00 zł**,
- 2) w § 2820 - dla stowarzyszeń: **2 229 348,75 zł**,
- 3) w § 2830 – dla podmiotów, wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz.1057 z późn. zm.): **58 630,00 zł**.

X. Informacje dodatkowe

1. Warunkiem przekazania wybranemu organizatorowi dofinansowania jest zawarcie przez niego pisemnej umowy z Wojewodą Wielkopolskim, w imieniu którego działa Wielkopolski Kurator Oświaty.
2. Po ogłoszeniu wyników konkursu, na stronie internetowej **www.ko.poznan.pl** zostanie umieszczony formularz umowy z aktywnymi polami tekstowymi, którego wzór określa załącznik Nr 5 do *rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań* (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
3. Umowę należy wypełnić komputerowo, wydrukować dwustronnie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, opatrzyć pieczęciami i podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu, a następnie dostarczyć (osobiście bądź listownie) do Kuratorium Oświaty w Poznaniu w kopercie z dopiskiem „**dofinansowanie wypoczynku – umowa**” na co najmniej 14 dni przed planowaną datą rozpoczęcia wypoczynku. Warunkiem podpisania umowy jest umieszczenie zgłoszenia wypoczynku w bazie wypoczynku zgodnie z art. 92d ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.).
4. Na kopercie należy umieścić pełną nazwę podmiotu i jego adres.
5. Po wykonaniu zadania podmiot zobowiązany jest dostarczyć do Kuratorium Oświaty w Poznaniu **sprawozdanie merytoryczne i finansowe** w nieprzekraczalnym terminie **30 dni** od dnia zakończenia realizacji zadania, wypełnione komputerowo, opatrzone pieczęciami i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu.
6. Sprawozdanie, którego wzór określa załącznik Nr 5 do *rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań*, dostępne będzie na stronie: **www.ko.poznan.pl**.

Uwaga! Organizator konkursu w przypadku rozprzestrzeniania się epidemii lub zaistnienia innych z tym związanych okoliczności zagrażających życiu, zdrowiu czy bezpieczeństwu, zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu i odwołania wypoczynku dzieci i młodzieży w województwie.

*Wojewoda Wielkopolski
/-/ Michał Zieliński*