**§ 8.  [Program kursu na kierownika wypoczynku i program kursu na wychowawcę wypoczynku]**

1. Program kursu na kierownika wypoczynku oraz program kursu na wychowawcę wypoczynku, ich formę i wymiar zajęć określają odpowiednio załączniki nr 7 i 8 do rozporządzenia.

2. Wzór zaświadczenia o ukończeniu kursu na kierownika wypoczynku oraz wzór zaświadczenia o ukończeniu kursu
na wychowawcę wypoczynku określają odpowiednio załączniki nr 9 i 10 do rozporządzenia.

**§ 9.** [Kadra prowadząca wykłady lub zajęcia praktyczne określone w programie kursu na kierownika wypoczynku lub programie kursu na wychowawcę wypoczynku]

1. Kadra prowadząca wykłady lub zajęcia praktyczne określone w programie kursu na kierownika wypoczynku,
z wyjątkiem zajęć praktycznych, o których mowa w lp. 3 pkt 11 załącznika nr 7 do rozporządzenia, przedstawia organizatorowi kursu:

1) dyplom ukończenia studiów wyższych o kierunku odpowiednio pedagogika, psychologia, administracja lub opieka społeczna albo

2) dyplom ukończenia studiów wyższych o kierunku innym niż określony w pkt 1 i dyplom ukończenia studiów podyplomowych lub świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu organizacji i zarządzania oświatą.

2. Kadra prowadząca wykłady lub zajęcia praktyczne określone w programie kursu na wychowawcę wypoczynku,
z wyjątkiem zajęć praktycznych, o których mowa w lp. 9 pkt 3 załącznika nr 8 do rozporządzenia, przedstawia organizatorowi kursu:

1) dyplom ukończenia studiów wyższych o kierunku pedagogika lub psychologia albo

2) dyplom ukończenia studiów wyższych lub studiów podyplomowych odpowiednio z zakresu pomocy społecznej, kultury fizycznej, sztuk pięknych, sportu i rekreacji lub krajoznawstwa i turystyki, albo

3) dyplom ukończenia studiów wyższych o kierunku innym niż określony w pkt 1 i 2 i dyplom trenera lub legitymację instruktora sportu w przypadku osób, które uzyskały tytuł trenera i instruktora sportu na podstawie [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?cm=DOCUMENT) z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176), w brzmieniu obowiązującym przed dniem 23 sierpnia 2013 r., albo dyplom ukończenia studiów wyższych lub studiów podyplomowych o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, albo

4) odznakę lub stopień nadawany kadrze kształcącej na podstawie spełnienia warunków określonych w statucie lub regulaminie organizacji pozarządowej potwierdzające prawo do prowadzenia szkoleń.

3. Kadra prowadząca zajęcia praktyczne, o których mowa w lp. 3 pkt 11 załącznika nr 7 i lp. 9 pkt 3 załącznika nr 8
do rozporządzenia, przedstawia organizatorowi kursu:

1) dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych o kierunku lekarskim, pielęgniarskim lub ratownictwa medycznego albo

2) dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych o kierunku innym niż określony w pkt 1 i dyplom ukończenia studiów podyplomowych lub świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu ratownictwa, albo

3) świadectwo lub zaświadczenie ukończenia kursu lub szkolenia nadającego uprawnienia z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy, albo

4) świadectwo lub zaświadczenie ukończenia kursu lub szkolenia z zakresu pierwszej pomocy i dokument potwierdzający co najmniej 1 rok doświadczenia w prowadzeniu szkoleń z tego zakresu.

**ZAŁĄCZNIK Nr 7**

PROGRAM KURSU NA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Temat | Liczbagodzin | Formy realizacji |
| 1 | Planowanie pracy wychowawczej | 1 | wykład i zajęciapraktyczne |
| 2 | Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży: |
| 1) podział na grupy2) wybór samorządu3) rada kolonii - obozu4) rozkład dnia5) rada wychowawców | 1 | wykład i zajęciapraktyczne |
| 3 | Bezpieczeństwo życia i zdrowia uczestników wypoczynku, w tym obowiązujące przepisy w zakresie: |
| 1) zdrowia i higieny2) przejazdu na miejsce wypoczynku3) trwania wypoczynku4) przeciwpożarowym5) korzystania z obszarów wodnych6) poruszania się po drogach7) wycieczek i turystyki kwalifikowanej (pieszych, rowerowych,autokarowych, górskich, spływów kajakowych)8) norm żywienia9) zasad obsługi urządzeń elektrycznych10) zasad postępowania w przypadku czynów karalnychpopełnianych przez nieletnich oraz wykroczeńi przestępstw popełnianych przez opiekunów | 3 | wykład i zajęciapraktyczne |
|  | 11) pierwszej pomocy z wykorzystaniem sprzętu do ćwiczeńudzielania pierwszej pomocy, w tym zestawu do podstawowychzabiegów resuscytacyjnych (m.in. fantom, defibrylator) | 3 | zajęcia praktyczne |
| 4 | Organizacja pracy kierownika wypoczynku z kadrą wypoczynku orazz pracownikami administracyjnymi, elementy zarządzania kryzysowego | 1 | wykład i zajęciapraktyczne |
| 5 | Prowadzenie dokumentacji wypoczynku (przepisy obowiązujące) | 1 | wykład |
| 6 | Razem | 10 |  |
| w tym: | 6 | wykład i zajęciapraktyczne |
| 1 | wykład |
| 3 | zajęcia praktyczne |
| Egzamin sprawdzający wiedzę i umiejętności zdobyte podczas kursu |

**ZAŁĄCZNIK Nr 8**

PROGRAM KURSU NA WYCHOWAWCĘ WYPOCZYNKU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Temat | Liczbagodzin | Formyrealizacji |
| 1 | Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży:1) koordynacyjna rola władz oświatowych2) obowiązujące przepisy | 2 | wykład |
| 3) elementy psychologii rozwojowej i wychowawczej z uwzględnieniempotrzeb dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tymwynikającymi z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego izagrożenia niedostosowaniem społecznym | 2 | wykładi zajęciapraktyczne |
| 2 | Organizacja zajęć w czasie trwania wypoczynku:1) rada wychowawców2) grupa jako zespół wychowawczy3) organizacja i rozkład dnia4) regulamin uczestnika wypoczynku | 2 | wykładi zajęciapraktyczne |
| 3 | Planowanie pracy opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej:1) opracowanie planu wychowawczego grupy2) dokumentacja wychowawcy3) obowiązki wychowawcy grupy4) metody i formy realizacji planów wychowawczych | 4 | wykładi zajęciapraktyczne |
| 4 | Ruch i rekreacja:1) cele i zadania zajęć wychowania fizycznego2) metody nauki technik pływania | 1 | wykład |
|  | 3) gry i zabawy ruchowe4) gry zespołowe5) sport, olimpiady sportowe, lekkoatletyka6) organizacja zajęć dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,w tym wynikającymi z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego i zagrożenia niedostosowaniem społecznym | 4 | zajęciapraktyczne |
| 5 | Turystyka i krajoznawstwo:1) cele i zadania turystyki i krajoznawstwa w pracy wychowawczej w trakciewypoczynku2) organizacja wycieczek3) organizacja biwaków4) gry terenowe | 4 | wykładi zajęciapraktyczne |
| 6 | Zajęcia kulturalno-oświatowe:1) cele i zadania zajęć kulturalno-oświatowych2) organizacja zajęć kulturalno-oświatowych, z uwzględnieniem wartościhistorycznych i literackich3) elementy kulturalne i wychowanie w rozkładzie dnia4) prowadzenie kroniki5) organizacja uroczystości, imprez, wieczornic, ognisk6) gry i zabawy świetlicowe7) konkursy, wystawy, dyskusje8) śpiew, muzyka, plastyka itp. | 5 | wykładi zajęciapraktyczne |
| 7 | Zajęcia praktyczno-techniczne:1) cele i zadania zajęć praktyczno-technicznych2) formy i rodzaje zajęć praktyczno-technicznych3) prace dekoracyjne i zdobnicze4) indywidualne zainteresowania uczestników5) rozwój zainteresowań uczestników | 2 | wykładi zajęciapraktyczne |
| 8 | Prace społecznie użyteczne:1) cele i zadania prac społecznie użytecznych2) wychowawcze znaczenie prac społecznie użytecznych, wolontariat3) prace w zakresie samoobsługi4) prace na rzecz miejsca wypoczynku5) prace na rzecz środowiska | 2 | wykładi zajęciapraktyczne |
| 9 | Bezpieczeństwo życia i zdrowia uczestników wypoczynku:1) przepisy dotyczące bezpieczeństwa, w tym zasady postępowaniaw przypadku czynów karalnych popełnianych przez nieletnich orazwykroczeń i przestępstw popełnianych przez opiekunów2) przepisy dotyczące zdrowia i higieny w miejscu wypoczynku | 4 | wykładi zajęciapraktyczne |
| 3) pierwsza pomoc z wykorzystaniem sprzętu do ćwiczeń udzielaniapierwszej pomocy, w tym zestawu do podstawowych zabiegówresuscytacyjnych (m.in. fantom, defibrylator) | 4 | zajęciapraktyczne |
| 10 | Razem | 36 |  |
| w tym: | 25 | wykładi zajęciapraktyczne |
| 3 | wykład |
| 8 | zajęciapraktyczne |
| Egzamin sprawdzający wiedzę i umiejętności zdobyte podczas kursu |

**ZAŁĄCZNIK Nr 9**

WZÓR

....................................................................

(oznaczenie organizatora kursu)

**ZAŚWIADCZENIE**

**o ukończeniu kursu na kierownika wypoczynku**

Zaświadcza się, że Pan(i) ...........................................................................................................................................

(imię/imiona i nazwisko)

urodzony(-na) .............................................................................................................................................................

(dd-mm-rrrr)

ukończył(a) kurs .........................................................................................................................................................

(nazwa kursu)

.....................................................................................................................................................................................

w wymiarze ............... godzin w okresie od dnia ............................................... do dnia ..........................................

prowadzony przez .......................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................... ,

(nazwa i adres/siedziba organizatora kursu)

zakończony egzaminem sprawdzającym w dniu ...................................................................................................... .

Numer zgody na organizację kursu1) .........................................................................................................................

wydanej przez .............................................................................................................................................................

w dniu .........................................................................................................................................................................

Zaświadczenie wydano na podstawie art. 92r ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U.

z …….. r. poz. ……. z późn. zm.).

Nr ........./20....... r.2)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ............................................................. |  | .............................................................................................. |
| (miejscowość, data) |  | (podpis osoby reprezentującej organizatora kursu) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Wypełnić w przypadku kursu organizowanego przez osoby prawne, osoby fizyczne oraz instytucje rynku pracy, o których

mowa w art. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.).

2) Numer zaświadczenia wydanego przez organizatora kursu.

**ZAŁĄCZNIK Nr 10**

WZÓR

...........................................................................

(oznaczenie organizatora kursu)

**ZAŚWIADCZENIE**

**o ukończeniu kursu na wychowawcę wypoczynku**

Zaświadcza się, że Pan(i) ...........................................................................................................................................

(imię/imiona i nazwisko)

urodzony(-na) .............................................................................................................................................................

(dd-mm-rrrr)

ukończył(a) kurs .........................................................................................................................................................

(nazwa kursu)

.....................................................................................................................................................................................

w wymiarze ............... godzin w okresie od dnia ........................................... do dnia ..............................................

prowadzony przez .......................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................... ,

(nazwa i adres/siedziba organizatora kursu)

zakończony egzaminem sprawdzającym w dniu ........................................................................................................

Numer zgody na organizację kursu1) .........................................................................................................................

wydanej przez .............................................................................................................................................................

w dniu .........................................................................................................................................................................

Zaświadczenie wydano na podstawie art. 92r ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U.

z …….. r. poz. ……. z późn. zm.).

Nr .........../20.......... r. 2)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ................................................................. |  | ............................................................................................ |
| (miejscowość, data) |  | (podpis osoby reprezentującej organizatora kursu) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Wypełnić w przypadku kursu organizowanego przez osoby prawne, osoby fizyczne oraz instytucje rynku pracy, o których

mowa w art. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.).

2) Numer zaświadczenia wydanego przez organizatora kursu.