

Wewnętrzna procedura uzyskania opinii potrzebnej do założenia niepublicznego ośrodka

1. Osoba prawna lub fizyczna, która zamierza założyć niepubliczny ośrodek zanim uzyska wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego obowiązana do prowadzenia odpowiedniego typu publicznych szkół i placówek **musi uzyskać pozytywną opinię kuratora oświaty** w sprawie spełniania wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty.

2. Wniosek o wydanie opinii składa:

osoba prawna lub fizyczna, która chce założyć niepubliczną placówkę:

- młodzieżowy ośrodek wychowawczy,
- młodzieżowy ośrodek socjoterapii,
- specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy,
- specjalny ośrodek wychowawczy,
- ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy.

3. Wniosek powinien zawierać:

1. oznaczenie osoby zamierzającej prowadzić placówkę, jej miejsca zamieszkania lub siedziby,
2. nazwę i rodzaj placówki,
3. datę rozpoczęcia funkcjonowania placówki,
4. adres siedziby placówki oraz innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, jeżeli ich utworzenie jest przewidywane.

Wzór wniosku (do pobrania)

4. Podstawa prawna wydania opinii:

art. 168 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.).

5. Wniosek o wydanie opinii można składać pisemnie za pośrednictwem:

- operatora pocztowego na adres: Kuratorium Oświaty w Poznaniu, ul. Tadeusza Kościuszki 93, 61-716 Poznań lub
- elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) lub
- platformy Publicznej Usługi Rejestrowanego Doręczenia Elektronicznego.

6. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) imienny wykaz pracowników pedagogicznych przewidzianych do zatrudnienia w placówce, zawierający imiona i nazwiska osób, zajmowane stanowisko oraz informację o kwalifikacjach,
wzór wykazu pracowników pedagogicznych (do pobrania)
- 2) informację o zasadach działania oraz warunkach pobytu dzieci i młodzieży w placówce, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 123 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo oświatowe, tj. rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty (Dz. U. poz. 651), w szczególności w zakresie:
 - określenia wychowanków placówki,
 - zasad przyjmowania dzieci i młodzieży do ośrodka,
 - warunków realizacji odpowiednio obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz odpowiednio realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego i kształcenia ogólnego,
 - organizacji pracy ośrodka, w tym czasu pracy, liczebności grup, sposobu zapewnienia opieki wychowankom,

- organizacji zajęć dla wychowanków,
- realizacji indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych, o których mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe,
- zasad organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- zasad współpracy z rodzicami wychowanków i innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży,
- warunków lokalowych i wyposażenia pomieszczeń.

W przypadku placówek, w skład których wchodzi co najmniej jedna szkoła specjalna (dotyczy młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych) należy także załączyć dokumentację dotyczącą spełniania przez szkołę wchodzącą w skład placówki wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, zgodnie z informacją umieszczoną na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Poznaniu.

7. Pomocy w sprawie opinii udzielają pracownicy Wydziału Nauczycieli i Szkół:

1. Krzysztof Krajewski, starszy wizytator, tel. 780 386 044,
2. Renata Jocz, starszy wizytator, tel. 780 386 062,
3. Dorota Matuśkiewicz, starszy wizytator, tel. 780 386 054,
4. Ewa Cejza, główny specjalista, tel. 780 386 045
5. Joanna Borowicz, starszy wizytator, tel. 780 386 029,
6. Agnieszka Zamelczyk, referent prawny, tel. 780 386 015,

Poznań, 18 września 2025 r.